



#### ۱. هدف:

- ۱- ارائه خدمات مطلوب مطابق با استانداردهای مصوب به بیماران، همراهان و کلیه پرسنل؛ با نگهداشت صحیح، تعمیر و نگهداری انواع تأسیسات از قبیل سیستم های سرمایشی، گرمایشی و تهویه بیمارستان
- ۲- جلوگیری از هدر رفت منابع انرژی
- ۳- کاهش هزینه های اضافی

#### ۲. صاحبان فرایند:

مسئول تأسیسات، پیمانکار

#### ۳. روش نظارت برانجام صحیح روش اجرایی: cl-82

#### ۴. تعاریف:

راهبری ایمن: منظور از راهبری ایمنی ایجاد راهکارهایی برای بی خطر کردن تجهیزات مکانیکی و الکتریکی برای استفاده توسط افرادی باشد.

#### ۵. دامنه کاربرد:

واحد تأسیسات

#### ۶. شیوه انجام کار: ( با ترتیب و توالی منطقی همراه با مسئول انجام کار با توجه به توضیحات راهنما )

۱. پرسنل تأسیسات؛ رفع عیوب و راه اندازی سیستم گرمایشی قبل از شروع فصل سرما و سیستم سرمایشی قبل از شروع فصل گرما، رابه صورت فصلی طبق برنامه روتین تأسیسات انجام می دهند.
۲. پرسنل تأسیسات؛ به صورت دوره ای از موتورخانه ها و سیستم شوفاژ براساس چک لیست بازدید کرده و مستندات را ثبت می کنند.
۳. پرسنل تأسیسات؛ به صورت دوره ای از کولرها و سیستم های سرمایشی؛ موتور برق اضطراری بیمارستان و دستگاه اکسپن ساز بیمارستان بازدید به عمل آورده و چک لیست آن تکمیل می نمایند.
۴. روزانه از دستگاه اکسیژن ساز بازدید و چک لیست آن تأیید و امضاء می گردد.
۵. تأسیسات در هنگام بررسی دستگاه ها به موارد نکات ایمنی توجه می کنند و در صورت مشاهده خطر ساز بودن یک قسمت و یا دستگاه سریعاً نسبت به رفع اشکال و یا تعمیر آن اقدام می نمایند و گزارش کار را به مدیریت ارائه می دهند.
۶. مسئول تأسیسات؛ در صورت نیاز به قطعات و لوازم جهت تعمیرات قبل از شروع؛ لیست لوازم را تهیه و و با مدیریت مکاتبه می نماید.
۷. مسئول تدارکات نسبت به پیگیری و تهیه لوازم، اقدامات لازم را انجام می دهند و زمان خرید لوازم از شرکت ها ایمنی تجهیزاتی را مدنظر قرار می دهند.
۸. پرسنل تأسیسات وضعیت داخل دیگهای آبگرم چدنی و فولادی از نظر عدم وجود نشستی و رسوب و دوده بررسی می نمایند.
۹. پرسنل تأسیسات؛ کلیه پمپهای سیرکولاتور خطی و زمینی از نظر صدا و لرزش و اطمینان از سالم بودن کویلینگ ها و فیبر و فنر پمپها، فوندانسیون و ساپورتها، صافی، لرزه گیر و شیرهای یکطرفه، ترموستات های جداری و اکوستیک، مدار فرمان و قدرت و کابلهای ارتباطی را براساس چک لیست بررسی کرده و ثبت می نمایند.
۱۰. پرسنل تأسیسات؛ بصورت دوره ای از تمامی رادیاتورها و شیرهای هواگیری و رفع نشستی احتمالی از شیرهای رفت و برگشت و پره ها، از کویلهای گرمایشی و سیستم هوارسانی و دریچه های خروج و مکش و ترموستاتهای اتاکی انجام بازدید بعمل آورده و لامپهای UV دستگاه هواساز و وضعیت فیلترها، چک می گردد.
۱۱. روزانه سختی آب توسط دستگاه دیجیتال مربوطه (سختی سنج آب) تست و در صورت نیاز سختی گیرها احیا می شوند.
۱۲. مسئولین واحدها یا مسئولین شیفتها در صورت مشاهده هر یک از موارد معیوب یا خرابی سیستم، ضمن ثبت آن در دفتر گزارش ثبت خرابی تجهیزات بخش؛ جهت رفع آن در اسرع وقت به پرسنل تأسیسات اطلاع رسانی می گردد.
۱۳. پرسنل تأسیسات با کنترل به موقع و انجام تنظیمات هر یک از قسمتهای سیستم گرمایشی و سرمایشی نسبت به مصرف بهینه سوخت و انرژی تلاش می نمایند.



عنوان: نگهداشت سرمایش، گرمایش و تهویه بیمارستان

کد سند: Em- 25-04

صفحه: ۲ از ۲

تاریخ بازنگری: ۹۵/۱۰/۰۹

شماره نشر: ۱



۱۴. تمامی مبردها شامل کولر گازی و اسپیلیتها، سردخانه مواد غذایی بالای صفر و زیر صفر و سردخانه جسد هواسازها و یخچالها و آبسردکنها به طور منظم توسط بهداشت حرفه ای و پرسنل تاسیسات؛ سرکشی و از نظر کارکرد صحیح و عدم نشستی گاز کنترل می گردند.

۱۵. نیروهای خدمات به طور منظم و حداقل ماهی یکبار تمامی یخچالهای داخل بخشهای بستری و پاراکلینیکی و انبارها رازیر نظر مسوول بخش مربوطه؛ از برق جدا کردهو پس از ذوب برفکها کاملا تمیز می کنند تا آماده ادامه بهره برداری شوند .

۱۶. در مورد هواسازها ، کلیه فیلترها اعم از سیمی ، کیسه ای و هپا وهمچنین لامپهای اشعه ، توسط نیروهای تاسیسات بازدید و تمیز می گردند ،ودر صورت منقضی شدن عمر آنها نسبت به فرایند تعویض که شامل درخواست خرید یا تحویل از انبار توسط مسئول تدارکات میشود ، اقدام می نمایند.

۱۷. نیروی های تاسیسات؛ سیستم برق و فشار گاز و روغن و نظافت دستگاه هواساز را کنترل و کلیه مراحل خواسته شده راطبق چک لیست مربوطه کنترل میکنند.

۱۸. نیروهای تاسیسات وبهداشت حرفه ای؛سردخانه های جسد ، مواد غذایی بالای صفر و زیر صفر رابه طور روزانه ، کنترل و دمای داخلی و خارجی ، وضعیت کمپرسور و فن کندانس و اواپراتور وگرمکن آن (برفکزدا) را ثبت می نمایند.

۱۹. آبسردکنها به درستی به شبکه فاضلاب و آب مصرفی اتصال داشته و به طور دوره ای توسط پرسنل تاسیسات کنترل می گردد.

۲۰. کولرهای آبی و گازی به طور روزانه بازدید و چک لیست آنها تکمیل می شود

۷. امکانات و تجهیزات:

پمپهای خطی دورانی ، امکانات تاسیساتی

۸. کارکنان مرتبط :

مدیر بیمارستان ، مسئول فنی / ایمنی / کمیته مدیریت خطر و حوادث و بلایا،مسئول تاسیسات و مسئول بهداشت حرفه ای

۹. منابع :

چک لیست های موجود در واحد تاسیسات و بهداشت حرفه ای

۱۰. فرد پاسخگو:

ناظر فنی تاسیسات

مهر و امضاء تهیه کننده:

ناظر فنی تاسیسات

مهر و امضاء تایید کننده:

مدیریت مرکز	دبیر کمیته مدیریت خطر حوادث و بلایا

مهر و امضاء تصویب کننده :

ریاست مرکز